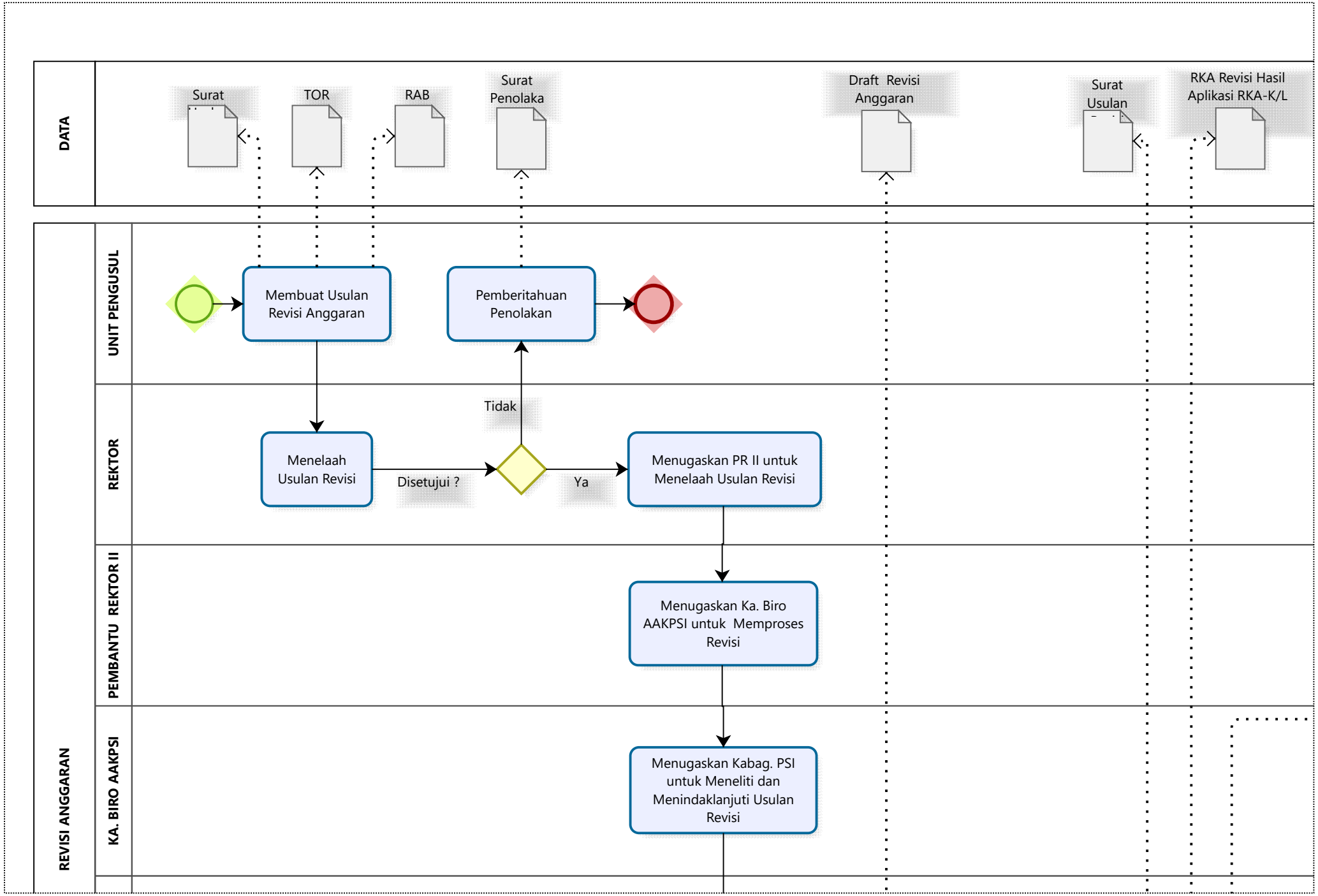
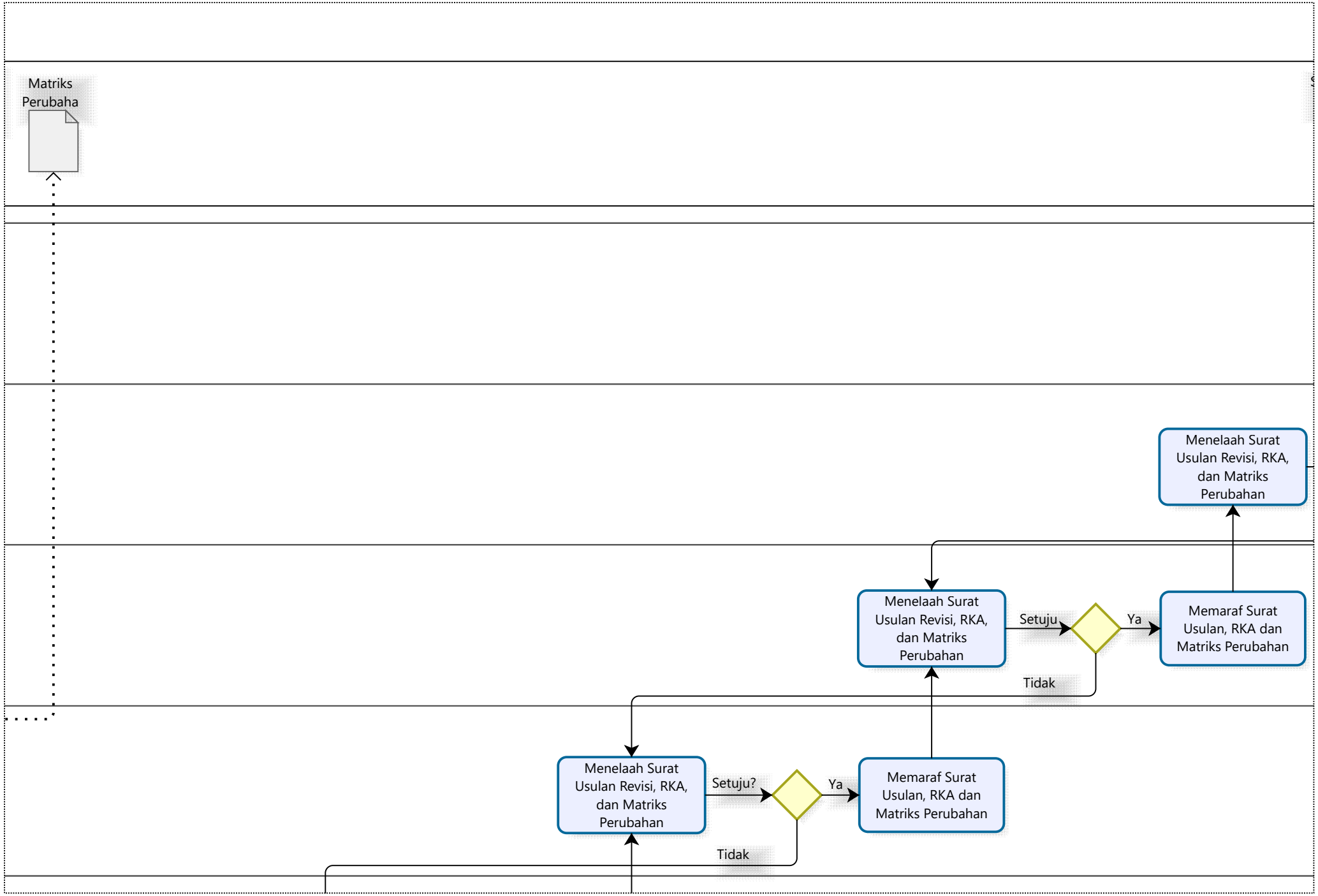
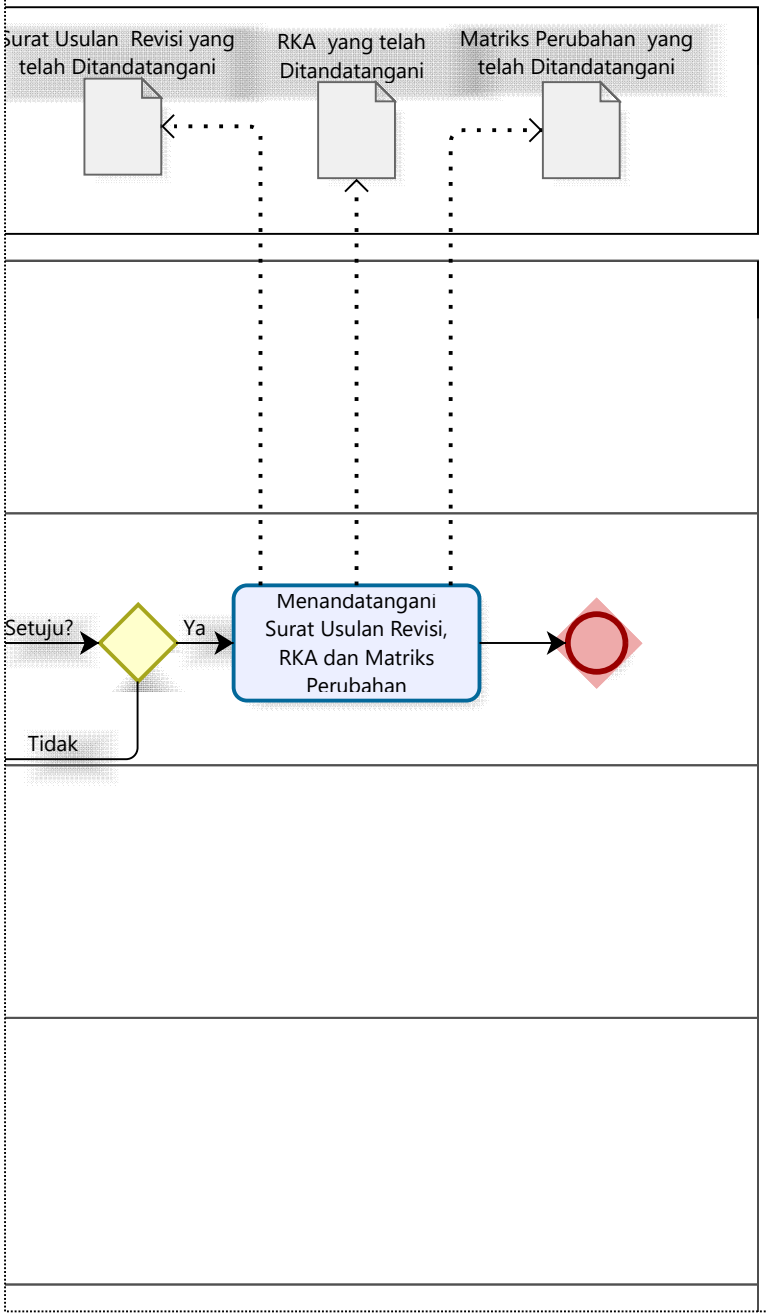
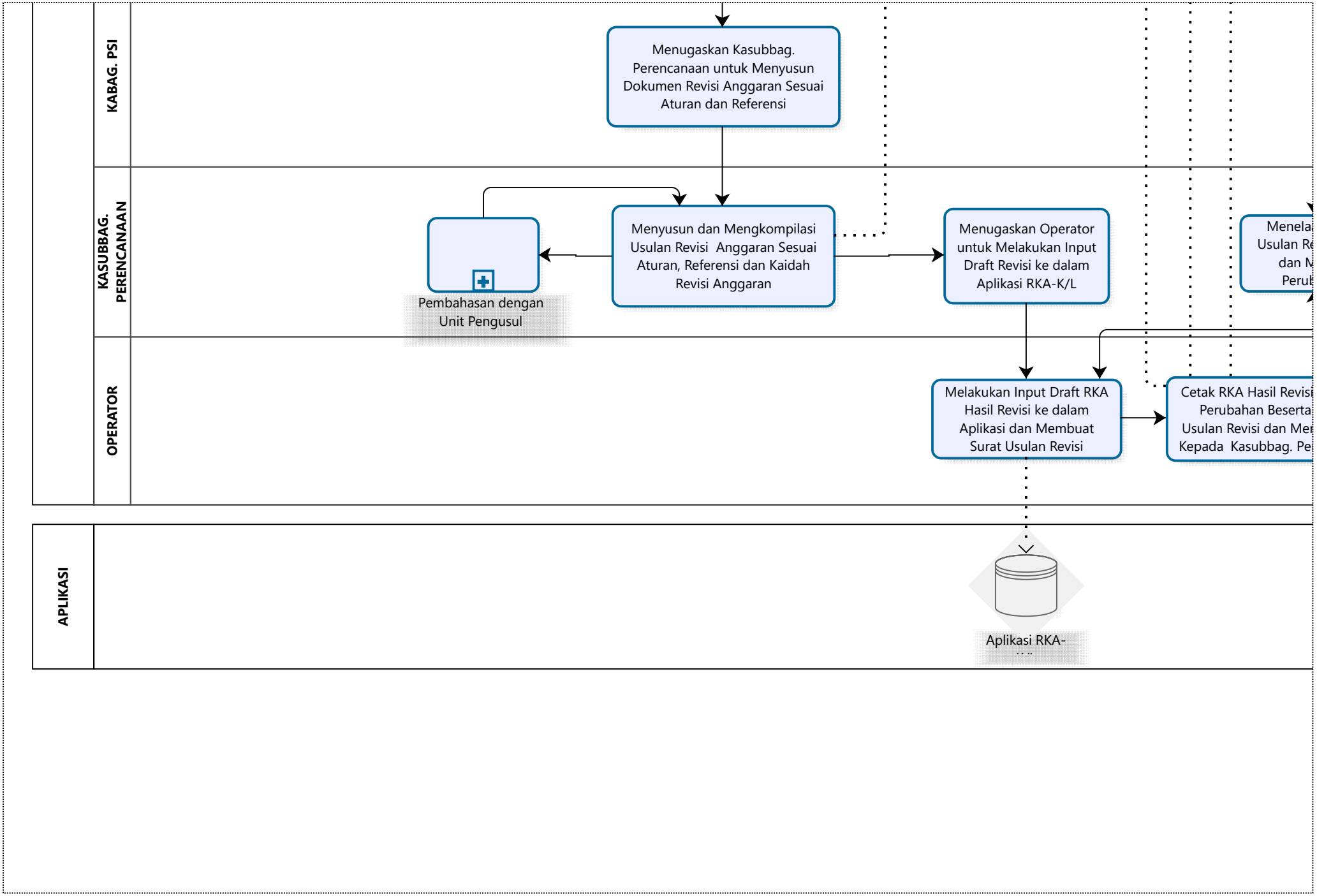
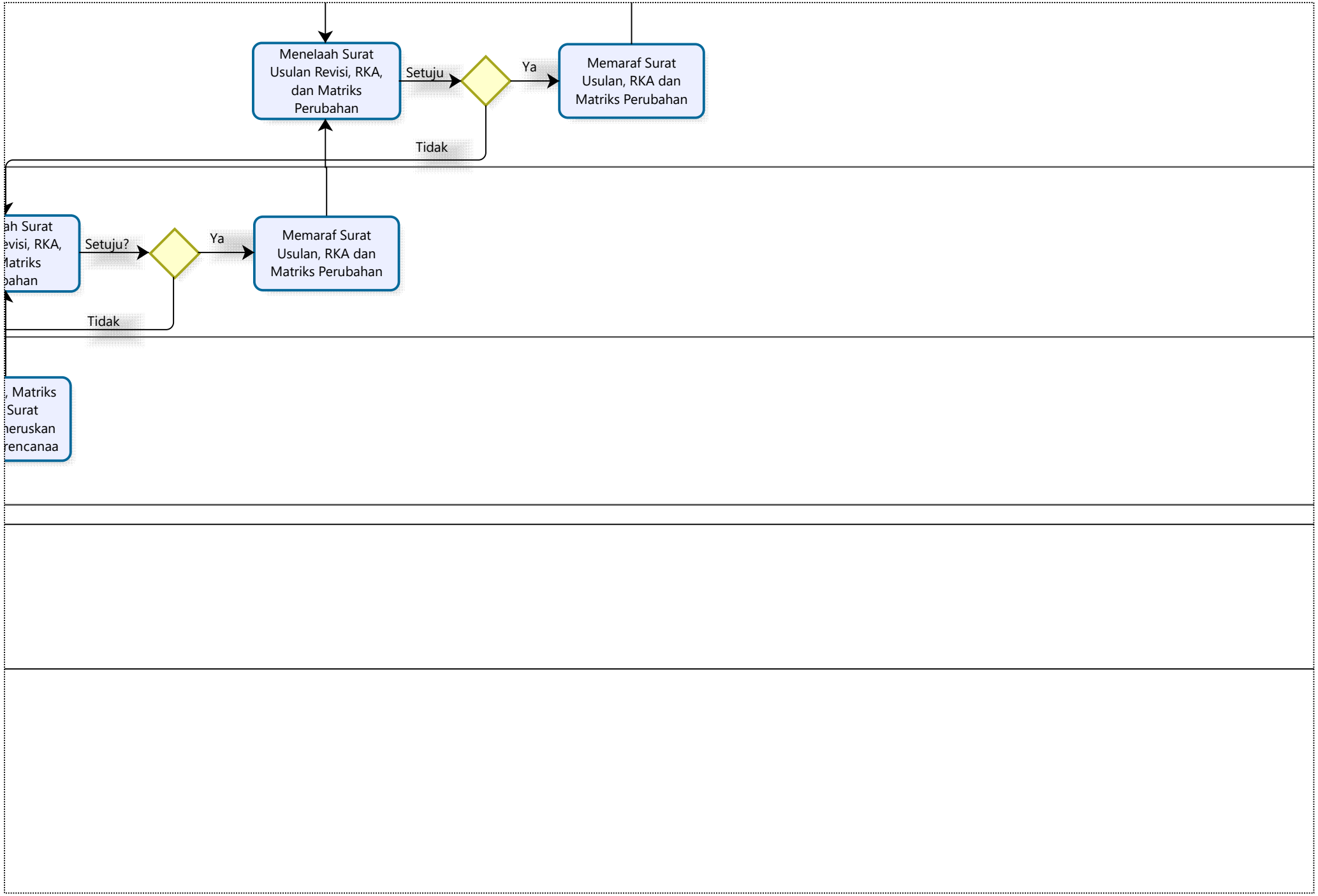

DATA
Surat
TOR
RAB
Surat Penolaka
Draft Revisi Anggaran
Surat Usulan
RKA Revisi Hasil Aplikasi RKA-K/L
REVISI ANGGARAN
UNIT PENGUSUL
Membuat Usulan Revisi Anggaran
Pemberitahuan Penolakan
REKTOR
Tidak
Menelaah Usulan Revisi
Disetujui ?
Ya
Menugaskan PR II untuk Menelaah Usulan Revisi
PEMBANTU REKTOR II
Menugaskan Ka. Biro AAKPSI untuk Memproses Revisi
KA. BIRO AAKPSI
Menugaskan Kabag. PSI untuk Meneliti dan Menindaklanjuti Usulan Revisi


Matriks Perubaha
Menelaah Surat Usulan Revisi, RKA, dan Matriks Perubahan
Setuju
Ya
Memaraf Surat Usulan, RKA dan Matriks Perubahan
Tidak
Menelaah Surat Usulan Revisi, RKA, dan Matriks Perubahan
Setuju?
Ya
Memaraf Surat Usulan, RKA dan Matriks Perubahan
Tidak


Surat Usulan Revisi yang telah Ditandatangani
RKA yang telah Ditandatangani
Matriks Perubahan yang telah Ditandatangani
Setuju?
Ya
Tidak
Menandatangani Surat Usulan Revisi, RKA dan Matriks Perubahan


KABAG. PSI
KASUBBAG. PERENCANAAN
OPERATOR
APLIKASI
Menugaskan Kasubbag. Perencanaan untuk Menyusun Dokumen Revisi Anggaran Sesuai Aturan dan Referensi
Menyusun dan Mengkompilasi Usulan Revisi Anggaran Sesuai Aturan, Referensi dan Kaidah Revisi Anggaran
Pembahasan dengan Unit Pengusul
Menugaskan Operator untuk Melakukan Input Draft Revisi ke dalam Aplikasi RKA-K/L
Melakukan Input Draft RKA Hasil Revisi ke dalam Aplikasi dan Membuat Surat Usulan Revisi
Aplikasi RKA-


Menelaah Surat Usulan Revisi, RKA, dan Matriks Perubahan
Setuju
Ya
Memaraf Surat Usulan, RKA dan Matriks Perubahan
Tidak
ah Surat
evisi, RKA,
Matriks
bahan
Setuju?
Ya
Memaraf Surat Usulan, RKA dan Matriks Perubahan
Tidak
, Matriks
Surat
neruskan
rencanaa